



## **INFORMATION** **PROGRAMME CLASSE NATURE**

### **Nature du programme**

Quelle soit rouge, blanche ou verte, la classe nature permet une expérience de vie de groupe dans une ambiance récréative et éducative.

Des activités nombreuses, sécuritaires et adaptées favoriseront la découverte de soi, des autres et de la nature qui nous entoure.

### **Capacité d'accueil**

En saison chaude 127

En saison froide 127

### **Arrivée et départ**

Le premier jour après 9h00

Le dernier jour avant 16h00

**Note:** Un séjour peut débuter et se terminer au moment qui vous convient.

L'arrivée et le départ peuvent de ce fait avoir lieu en avant-midi en après-midi ou en soirée.

Nous répondons à vos attentes.

### **Les services que nous vous offrons:**

#### **L'hébergement :**

Des pavillons modernes, fonctionnels et confortables.

Le pavillon Richelieu: Cafétéria, salons, 8 chambres de 8 lits, salle d'activités.

Le pavillon Lion: 8 chambres totalisant 60 lits.

**Note:** Nous vous faisons parvenir les plans des pavillons concernés. Vous y retrouvez les informations utiles. Le lieu d'hébergement pour votre groupe sera connu plus tard selon les réservations pour ces dates.

### **Literie:**

Les lits sont fournis avec un drap contour, un oreiller recouvert d'une taie. Vous apportez votre sac de couchage ou vos couvertures.

Les pavillons et les chalets sont tous chauffés à l'électricité.

### **La restauration :**

Repas et collations sont offerts à la cafétéria du pavillon Richelieu.

Les repas seront offerts à: 8h15 pour le déjeuner  
12h00 pour le dîner  
17h00 pour le souper

La collation est offerte en soirée.

Le service du repas se fait selon l'une des deux méthodes: soit du type cafétéria ou du type familial. On vous expliquera le tout lors du premier repas.

Les menus sont adaptés à votre groupe. Ils se veulent sains et attrayants. Chacun(e) saura satisfaire son appétit. Nous vous le garantissons.

### **Allergies alimentaires:**

Avisez-nous des allergies alimentaires en remplissant la fiche que vous nous retournerez avec le contrat.

### **L'animation :**

Notre personnel d'animation est dynamique, présent et respecte vos attentes.

L'animation des activités prévues à la programmation: en avant-midi de 9h00 à 12h00, en après-midi de 13h00 à 17h00 et en soirée de 18h00 à 20h30.

**Note:** La présence du personnel d'animation est continue, c.a.d. même aux repas.

Cette présence répond aux détails de l'entente telle que décrite au contrat de réservation.

Le nombre d'animateurs (trices) est établi selon le ratio prévu. Le contrat donne ce nombre et ce ratio. Il est habituellement de 1 animateur/trice par 15 à 18 personnes

Le nombre de sous-groupes formés doit correspondre au nombre d'animateurs (trices). Vérifier "la fiche-programmation" quand vous la recevez.

### **L'équipement et le matériel d'activités**

Tout le matériel et l'équipement est fourni pour toutes les activités prévues à la programmation à moins d'avis contraire. Le matériel et les équipements sont de qualité et en nombre suffisant.

### **Garde de nuits**

Personne chargée d'assurer la surveillance pendant la nuit.

Seulement si vous l'avez précisé dans votre contrat (frais supplémentaire)

## **La programmation**

Avant le séjour vous recevez une proposition de programmation. (avant votre séjour).

Celle-ci a été élaborée en tenant compte de votre groupe et de vos attentes.

Cette programmation valorise la réalisation d'activités nombreuses et variées selon l'âge et le niveau scolaire en ayant la sécurité comme préalable.

Cette programmation peut être modifiée à la suite de votre demande.

Étudiez-la et appelez-nous pour y apporter des changements.

La température peut nous obliger à modifier cette programmation. Nous avons l'habitude.

Les activités que vous retrouvez à la programmation proviennent de 5 ensembles différents:

- de plein air
- nautiques et aquatiques
- en sciences naturelles
- sportives et récréatives
- sociales et culturelles.

En fonction des saisons, celles-ci sont nombreuses et fort diversifiées.

## **Sécurité, premiers soins et interventions en cas d'urgence**

Ayez en votre possession une fiche personnelle-santé pour chaque participants (es) de votre groupe.

Nous joignons à cet envoi un exemplaire d'une fiche. Reproduisez selon vos besoins. Les fiches seront fort utiles en cas de besoin.

- Nous possédons au centre des trousse de premiers soins bien garnies.
- Notre personnel possède les connaissances de base afin d'intervenir en cas d'urgence.
- Un C.L.S.C. et un hôpital sont à une faible distance du centre.
- Numéro d'urgence : Marc-André 438-872-6922 ou Yannick 438-275-5844  
ou Frédérick 514-943-4074

## **Évaluation du séjour**

- Nous vous remettons un questionnaire d'évaluation suite à votre séjour au centre.
- Nous vous demandons de bien vouloir le compléter afin de nous permettre de nous adapter et connaître la qualité de nos services telle que vous les avez perçues.
- Retournez-nous cette évaluation avec vos commentaires.

## **Objets et effets oubliés ou perdus**

- N'hésitez pas à nous appeler dans ces cas.
- Nous conservons ce qui a été oublié. Et peut-être retrouverons-nous l'objet si précieux perdu en randonnée! Il ne faut attendre trop longtemps.

## **Carte d'assurance-maladie**

Exigez que chaque participant vous remette sa carte d'assurance-maladie au cas où..... Ces cartes devront être en votre possession.

## **AIDE-MÉMOIRE**

**Programmation:** Étudier, accepter ou demander des changements en appelant au centre.

**Fiche personnelle-santé:** Faire compléter cette fiche par tous les participants(es) et apporter ces fiches lors du séjour. Classez-les par groupe classe et remettez-les à l'animateur responsable du séjour.

**Formation des sous-groupes:** Former des sous-groupes selon le nombre d'animateurs (trices). CF: La programmation.

**Hébergement et coucher :** Déterminer qui couche où. Se référer au plan des bâtiments. Le nombre de lits par chambre y est indiqué. Ce sera plus facile à l'arrivée.

**Habillement et effets personnels:** Utilisez notre liste aide-mémoire. N'encouragez pas les participants à apporter des objets de valeurs, des jeux vidéo, des gadgets.

**Transport:** Réservez le transporteur selon l'horaire prévu. Remettez-lui la carte du trajet.

**Confirmation du nombre de participants:** Avisez-nous du nombre de participants qui seront présents 10 jours avant le séjour par téléphone ou télécopieur.

**Fiche « Allergies alimentaires ou autres » :** Remplissez cette fiche en indiquant le nom de chaque participant et les allergies de chacun. Faites-nous parvenir cette fiche 10 jours avant le séjour.

Merci de votre confiance.

L'équipe du Centre de plein air l'Estacade.